

„APODOSZ Alapítvány  
Alapító Okirata

POSTÁN ERKEZETT

BARANYA MEGYEI BÍRÓSÁG TÁRSADALMI SZERVEZETEK KEZELŐ IRODÁJA PÉCS	
Dátum:	2007 APR 24
69038 / 2007	
Mell:	alk:

1. Alapítvány neve és székhelye:

1.1 Alapítvány neve: „APODOSZ” Alapítvány

1.2 Alapítvány székhelye: 7623 Pécs, Petőfi u. 69.

1.3 Jogállása: közhasznú szervezet. Fokozata: közhasznú

2. Az alapítvány célja:

2.1 Az alapítvány célja, hogy támogassa:

- Kulturális fesztiválok, koncertek előadások megrendezését
- A kortárs művészeti ágak népszerűsítését
- A kultúra különböző területein – irodalom, film, színház, tánc, zene, képzőművészet, iparművészet – tevékenykedő alkotók találkozásait, kommunikációját, közös projektek elkészültét
- Filmművészeti alkotások létrejöttét, bemutatását
- Kulturális témájú, tudományos-ismertterjesztő televízió, rádióműsorok létrejöttét, bemutatását
- A hátrányos helyzet problémájával foglalkozó filmművészeti alkotások, televízió-, rádióműsorok létrejöttét bemutatását
- A kortárs táncművészetben alkotó koreográfusok, táncművészek, alkotóműhelyek előadásainak létrejöttét
- Színházi területen tevékenykedő alkotók, színművészek, rendezők alkotásainak létrehozását
- Klasszikus és kortárs zeneszerzők, zenészek megjelentetését, felléptetését
- Fiatal művészek magyarországi és külföldi tanulmányait
- Alkotóművészek magyarországi és külföldi kutatásait
- Alkotóművészek külföldi vendégszerepléseit
- Alkotóművészek oktatását, mesterkurzusok rendezését
- A kulturális menedzsment magyarországi oktatását és fejlesztését
- Az alkotóművészi mecenatúra magyarországi kialakítását
- Hátrányos helyzetű művészek alkotásainak létrejöttét bemutatását
- Hátrányos helyzetű művészek magyarországi és külföldi tanulmányait
- Hátrányos helyzetű művészek magyarországi és külföldi kutatásait
- Hátrányos helyzetű művészek külföldi vendégszereplését
- Hátrányos helyzetű emberek kulturális integrációját segítő projektek létrejöttét

Pécs, 2011. április 24.





2.13 Az alapítvány a céljainak megvalósítása érdekében:

- Pályázatokon vesz részt
- Pályázatok révén támogatást nyújt egyéb szervezeteknek, rászoruló magánszemélyeknek
- Ösztöndíjat nyújt alkotóknak, előadóművészeknek tanulmányaik, kutatásaik érdekében
- Vállalkozásokkal, befektetésekkel szervezetektől vagy magánszemélyektől kapott adományokkal gyarapítja az alapítvány vagyonát
- Jótékonyági rendezvényeket, kulturális vásárokat, előadásokat szervez
- Kapcsolatot tart hasonló területen működő magyarországi és nemzetközi szervezetekkel, magyarországi és nemzetközi művészeti egyetemekkel, színházakkal, fesztiválokkal, kulturális programszervezőkkel, egyéb szervekkel
- Részt vesz a témával foglalkozó nemzetközi kongresszusokon, rendezvényeken
- A megfelelő művészeti területeken szaktanácsadókat alkalmaz
- Együttműködik kisebbségi, a hátrányos helyzetűek érdekeit képviselő szervezetekkel
- A rászoruló területeken felméréseket végez a témában, meghatározza az általános és speciális igényeket
- Az érintett területeken képviselőket hoz létre
- A felmerülő igények alapján speciális programokat indít be és felügyel

2.2 Az alapítvány céljai elérése érdekében együttműködik más hasonló alapítványokkal, valamint egyéb hazai és külföldi szervezetekkel és gazdálkodik vagyonával.

2.3 Az alapítvány nyitott, az alapítóhoz bármely jogi és természetes személy csatlakozhat, amely/aki egyetért az alapítvány célkitűzéseivel.

2.4 Az alapítvány célja szerint politikai tevékenységet nem fejt ki, pártokhoz nem csatlakozik, azokat nem támogatja, tőlük támogatást nem igényel. Az alapítvány nem vesz részt az országgyűlési képviseléválasztások kampányaiban, országgyűlési képviselőt nem jelöl, és képviselői jelölését nem támogatja. Mindezt a jövőre nézve is kizárja.

*Az alapítvány a Kszt 26.§. c. pontjában meghatározott tevékenységek közül összhangban a fentebb megjelölt célokkal az idézett jogszabályhely 5. pontjában rögzített kulturális tevékenységet valamint 11. pont szerinti hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítését célzó szolgáltatást nyújt.*

3. Az alapító. Az alapítvány céljára rendelt vagyon és annak felhasználása:

3.1 Az alapító:

Holczer Miklós (szül: Budapest, 1971. március 22. an: Barta Zsuzsanna) 1121 Budapest, Költő u. 2-4.





3.2 Az alapító alapításkor 100.000 ,-Ft. azaz Egyszázezer Forintot rendel az alapítvány céljainak megvalósítására, melyet az alapító okirat aláírását követő 15 napon befizet az alapítvány bankszámlájára.

3.3 Az alapítvány vagyonát képezi továbbá az előbbieken kívüli adományozás és támogatás.

*3.4 Az alapítvány javára rendelt tőke, annak hozama és a gazdálkodás eredménye is teljes mértékben felhasználható az alapítvány által támogatott és az alapító okirat 2.1 pontjában felsorolt célok érdekében. Az alapítvány vagyona csak a célok érdekében használható fel.*

4. Az alapítvány szervei:

4.1 Alapítványi kuratórium

5. Alapítványi kuratórium:

5.1 Az alapítvány legfőbb szerve és kezelője az Alapítványi kuratórium.

5.2 Az alapítványi kuratórium 3 tagú.

5.3 Az kuratórium tagjai:

Helyei Kristóf (sz: Budapest, 1971. január 19. an: Füri Mária) 1037 Budapest, Majoranna u. 8. szám alatti lakos az alapítvány elnöke

Dettre Gábor (sz: Debrecen, 1952. szeptember 24. an: Dancza Erzsébet) 1082 Budapest, Üllői út 60. szám alatti lakos a kuratórium tagja

Seregi Tamás (sz: Eger, 1974. december 30. an: Gerhát Vilma) 1039 Budapest, Hatvany Lajos u. 12. (levelezési cím: 1137 Budapest, Pozsonyi út 33/b.) szám alatti lakos kuratóriumi tag.

5.4 A kuratórium elnöke Helyei Kristóf. Az alapítvány bankszámlája felett Helyei Kristóf elnök és Seregi Tamás kuratóriumi tag együttesen jogosult rendelkezni.

*5.5 Az alapítvány kuratóriuma szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal ülésezik. A kuratórium összehívását a kuratórium elnök kezdeményezi. A kuratóriumot az alapítvány székhelyére kell összehívni, ettől eltérni csak a csak a kuratóriumi tagok egyhangú előzetes hozzájárulásával írásbeli hozzájárulásával lehet.*

*A kuratóriumi tagokat a napirend közlésével kell meghívni. A meghívónak tartalmaznia kell az ülés idejét, helyét és a napirendi pontokat. A meghívók elküldése és az ülés napja között legalább tizenöt napnak kell lennie.*

*Bármelyik tag jogosult az általa megjelölt napirendi kérdés megtárgyalását kérni, ha javaslatát az ülés előtt legalább három nappal ismerteti a tagokkal.*

*A kuratórium ülései nyilvánosak.*

5.6 Az alapítvány kuratóriuma határozatképes ha ülésen a tagok több mint fele – legalább két tag – jelen van.



5.7 A kuratórium határozatait – a jelen okiratban meghatározott kivételekkel – egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a kérdést ismételt szavazásra kell bocsátani és az újbóli szavazategyenlőség esetén azt elvetettnek kell tekinteni.

A közhasznú szervezet éves beszámolójának jóváhagyásához a kuratóriumi tagok egyhangúlag meghozott határozata szükséges. A kuratórium köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni. A közhasznúsági jelentés elfogadása a kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik. A közhasznúsági jelentésbe bárki jogosult betekinteni, és arról saját költségén másolatot készíteni.

5.8 A kuratórium elnöke a kuratórium határozatairól köteles nyilvántartást vezetni, melyből a döntés tartalmán kívül a határozat meghozatalának időpontja, hatálya, a döntést támogatók és ellenzők személye is megállapítható.

*A nyilvántartás, a közhasznúsági jelentés, a kuratóriumi határozatai, valamint a működés során keletkezett egyéb nyilvános iratokba való betekintésre a kuratórium elnökével történt előzetes bejelentést követően munkaidőben bárki jogosult az alapítvány székhelyén.*

5.9 A kuratórium döntéseit az elnök a kuratórium ülésén jelenlévő érintetteknek kihirdeti a távollévőket 5 napon belül írásban értesíteni.

A közhasznú szervezet beszámolóit, a közhasznú szervezet működését érintő adatokat a kuratórium köteles 15 napi időtartamra az alapítvány székhelyén és a székhelye szerint illetékes polgármesteri hivatal hirdetőtáblájára kifüggeszteni. A közhasznú szervezet szolgáltatásának igénybevételi módját szintén köteles a kuratórium a székhelyén és a székhelye szerint illetékes polgármesteri hivatal hirdetőtábláján 15 napra kifüggeszteni, de emellett az érdeklődőknek az alapítvány székhelyén is kötelesek az igénybevétel módjairól felvilágosítást adni.

5.10 Az alapítvány kuratóriuma jóváhagyja a következő évi költségvetés tervezetét. A költségvetési tervezet, az éves beszámolót, valamint a közhasznúsági jelentést a kuratórium elnöke terjeszti elő.

A kuratórium meghatározza a tárgyév legfontosabb feladatait, dönt az alapítvány vállalkozási tevékenységének irányairól, az alapítványi vagyon növelésének lehetőségeiről.

Az alapítványi célok teljesítésére, az adományok rendjére a kuratórium minden évben szabályzatot készít. A szabályzatban meghatározzák az adott évben alapítványi célokra, illetve vállalkozásra fordítható összeg nagyságát.

5.11 *A kuratórium tagjainak összeférhetlenségére az 1997. évi CLIV. tv. 8-9 §-ba foglalt rendelkezései az irányadók mely szerint:*

*A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján*

*a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy*



b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

a) a vezető szerv elnöke vagy tagja,

b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve

d) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

## 6. Az alapítvány gazdálkodása:

6.1 Az alapítvány vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljának megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

6.2 Az alapítvány gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapító okiratban meghatározott tevékenységre fordítja.

6.3 Az alapítvány várható éves bevétele az 5 millió forintot meghaladja ezért felügyelő bizottságot hoz létre.

Felügyelő bizottság elnöke:

*Barla Gyöngyi*

(sz: 1975. 01. 08. an: Rosta Gyöngyi szem. ig. szám: AF 870710) 1133 Budapest, Kárpát u. 50. 3/II. szám alatti lakos

Felügyelő bizottság tagjai:

*Mateisz Martin*

(sz: 1981. 07. 15. an: Marton Gabriella szem. ig. szám: 515984 DA) 7633 Pécs, Páfrány u. 31. szám alatti lakos

*Miklós Károly György*

(sz: Budapest, 1972. 01. 06. an: Lévai Ilona Irén szem. ig. szám: AU-VII. 136544) 1082 Budapest, Kísfaludy u. 5. szám alatti lakos

A felügyelő bizottság három tagból áll.



A felügyelő bizottság testületként jár el. A felügyelő bizottság tagjai sorából választ elnököt. A felügyelő bizottság határozatképes, ha mindhárom tagja jelen van; határozatát egyszerű szótöbbségével hozza.

A felügyelő bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviselőnek a felügyelő bizottsági tevékenységben nincs helye.

A felügyelő bizottság szükség szerint de évente legalább egy alkalommal ülésezik.

A felügyelő bizottság összehívását az elnök kezdeményezi.

A felügyelő bizottságot az alapítvány székhelyére kell összehívni, ettől eltérni csak a csak a tagok egyhangú előzetes hozzájárulásával írásbeli hozzájárulásával lehet.

A felügyelő bizottsági tagokat a napirend közlésével kell meghívni. A meghívónak tartalmaznia kell az ülés idejét, helyét és a napirendi pontokat. A meghívók elküldése és az ülés napja között legalább tizenöt napnak kell lennie.

Bármelyik tag jogosult az általa megjelölt napirendi kérdés megtárgyalását kérni, ha javaslatát az ülés előtt legalább három nappal ismerteti a tagokkal.

A felügyelő bizottság ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

A felügyelő bizottság tagja a közhasznú szervezet vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

A felügyelő bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;

b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

Az intézkedésre jogosult vezető szervet a felügyelő szerv indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

A felügyelő bizottság ülései nyilvánosak.

A felügyelő bizottság döntéseit az elnök az ülésén jelenlévő érintetteknek szóban kihirdeti a távollévőket 5 napon belül írásban értesíti.

A felügyelő bizottság a döntéseit köteles 15 napi időtartamra az alapítvány székhelyén és a székhelye szerint illetékes polgármesteri hivatal hirdetőtáblájára kifüggeszteni.

## 7. Záró rendelkezések:

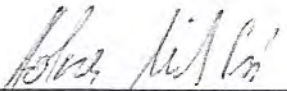
7.1 Az alapítvány pénzügyi –gazdasági éve a naptári évhez igazodik. Az első pénzügyi év a bírósági nyilvántartásba vételt követően kezdődik és annak december 31. napjáig végződik.

7.2 Az alapítvány megszűnése esetén az induló vagyon az alapítót, az ezt meghaladó vagyon más hasonló célú alapítványok támogatására kell felhasználni.

7.3 Az alapító tudomásul veszi, hogy ezen okirat érvényességéhez és a működés megkezdéséhez a Baranya Megyei Bíróság jogerős nyilvántartásba vételi határozata szükséges.

**Záradék:** jelen alapító okirat a Baranya Megyei Bíróság Pk. 60.038/2007/2. sorszámú hiánypótló végzésében foglaltaknak megfelelően készült és a végzésben megjelölt hiányok a szövegben dőlt betűvel szerepelnek.

Kelt: Pécs, 2007. április 6.

  
 \_\_\_\_\_  
 Holczer Miklós  
 alapító

Előttünk, mint tanúk előtt:

VERŐCZI KRISTINA  
 Név

Balay Anna  
 Név

Bp. 1055. NAGY I. U. 79/B.  
 Lakcím

1081 Bp. Mészáros u. 13.  
 Lakcím

104897 CA  
 Szig.szám

AE 087328  
 Szig.szám

születési helye:

2011 JÚN 02

irodavezető



